



Microsoft 365 Medior Beheerder

Heb jij een afgeronde (minimaal) mbo-opleiding, ben je representatief, spreek je uitstekend Nederlands (ABN), bent communicatief vaardig en wil je je verder ontwikkelen binnen de IT. Coldenhoff automatisering heeft een plekje vrij in haar team.

Bij Coldenhoff automatisering ga je werken aan je carrière en ondertussen support je onze Microsoft 365 klanten. Het support doe je vanaf ons kantoor in Heinkenszand (Zeeland) of het kantoor van de klant. De meeste klanten bevinden zich in de driehoek Breda, Utrecht, Rotterdam. Thuiswerken is 1 dag per week in overleg mogelijk.

Doorgroeien en opleiding vinden wij heel belangrijk. Daarom krijg je naast je werkuren voldoende tijd om je verder te ontwikkelen door bijvoorbeeld het halen van Microsoft certificaten. Samen met je persoonlijke coach met wie je 1x per maand een bijpraatsessie hebt stel je je doelen en plannen voor jouw eigen toekomst.

Functie-eisen

- Een afgeronde mbo-opleiding
- Representatief, je gaat naar onze klanten en bent het gezicht van Coldenhoff Automatisering, we willen verzorgd overkomen. Dat betekent een overhemd/polo/nette trui en een blauwe spijkerbroek.
- Je spreekt uitstekend Nederlands en bent communicatief vaardig
- Minimaal 3-5 jaar ervaring met Microsoft 365 (SharePoint, MS Teams, Outlook, Windows 11)
- Minimaal 2x Office 365 certificering bijv (MS-900 MS100 MS-101) en Azure certificering (AZ-900) of bereid deze te bahalen binnen aanzienbare tijd.
- Een verklaring van goed gedrag is een vereiste inclusief 2 referenties.

Functie wensen

- Certificering van Microsoft 365 en/of Azure is een pre
- Kennis van scripting zoals PowerShell is een pre
- Kennis en/of interesse in het Microsoft Power Platform
- Kennis van Windows server systemen en Azure
- Kennis van netwerkcomponenten zoals firewalls en switches

Hoe ziet jouw werkdag eruit?

De meeste dagen zal je op locatie zijn van een klant. Bij onze klanten beheren we de IT omgeving en kan je allerlei vragen en werkzaamheden uitvoeren. Dit is van 1ste tot 3de lijns support en beheer. Verder zal je ingezet worden op projecten. Deze zijn uitdagend, denk aan een migratie van on-premsie naar de cloud, het optimaliseren van een bedrijfsproces of het inrichten van een compleet nieuwe omgeving. Veel uitdaging en hoe meer je leuk vindt, hoe meer je kan doen!

Overige informatie

Wij hebben 2 vestigingen, in Heinkenszand en een zwevende vestiging waar wij gebruik maken van Regus kantoren, wij zijn een klein bedrijf dat de focus legt op kwaliteit en klantvriendelijkheid. Al onze klanten zijn Nederlandstalig en daarom is het een vereiste dat je vloeiend Nederlands kunt spreken en representatief bent.

Vergoedingen

Op basis van je ervaring gaan we samen met jou kijken welk salaris het beste bij jou past, maar ook waar je naartoe kunt groeien. De salaris range voor deze functie is 2750-4250 euro bruto per maand, 8% vakantiegeld, 13de/14de maand bij behalen van doelstellingen.

Naast een goed salaris krijg je bij 365 L&H een mobiliteitskeuze indien van toepassing op je rol. Deze bestaat uit een KM vergoeding, ov-jaarkaart of een Leaseauto. Dit beslis je samen met je coach.



Microsoft 365 Medior Beheerder

Sollicitatieprocedure

Zodra jij reageert om de vacature krijg je binnen 1 werkdag antwoord. Daarna zal er eerst een interview gehouden worden via Microsoft Teams. Na dit interview krijg je de volgende dag een telefonisch gesprek om dit te evalueren. Én als jij en wij een match zien kom je bij ons op kantoor om je voorwaarden te bespreken. Wij proberen elke sollicitatie in maximaal 1 week af te ronden.

Heeft deze vacature jouw interesse gewekt?

Neem dan contact op met Björn Coldenhoff op 0113-441441 of stuur je cv naar info@colaut.nl.